

預かり保育について

早朝保育ーきりんルーム・通常預かり保育ーパンダルーム・延長保育ーこぐまルーム

子育て支援の観点から一年を通して預かり保育を実施しております。お家の方がお勤めや用事で家を留守にする場合や預けるところがなくお困りの方等のために、下記の要領で実施いたします。なお、子ども達にお話しする際は上記のように通称でお呼びください。

*実施日 毎月の園だよりに記載

*実施時間 (1) 通常保育期間

きりんルーム 7:40～8:40 (行事等以外、保育日はすべて利用可)

パンダルーム 14:30～18:00 (園だより記載日のみ利用可)

こぐまルーム 18:00～18:40 (行事等により利用不可の日あり)

(2) 短縮保育期間

パンダルーム 11:30～18:00 (きりん・こぐまルームは同上)

※利用時間にかかわらず、おやつがあります。

※短縮保育期間に1時間以上利用される場合は、おにぎりを持たせてください。

*休業日 日・祝、振替休日、創立記念日、園行事の日等

*場所 プレイルーム・キッズルーム・体育館・園庭(日や時間帯によって変わります。)

*利用該当児 在園児(体操服で参加します。)

*利用申込方法 **※出欠申請なびで申し込んでください。詳しくは保護者用出欠申請なびについて(本日送信するPDF)をご覧ください。**

*利用料金 (おやつ代を含んだ料金)

・パンダルームー 30分100円 以後30分超過ごとに100円ずつ加算されます。

◇バスコース別割引ーもも・みずコース・・・利用金額より50円引き。

き・みどりコース・・・利用金額より100円引き。

※徒歩通園・あかコース・あおコースは登園時間が早いいため割引はありません。

◇きょうだい割引ーきょうだい同時に預けた場合は一人あたり100円引き。

・きりんルーム・こぐまルームについて

◇きりんルーム (30分200円 60分400円)、こぐまルーム (40分ー200円)

新2号認定の方と、1号認定でお仕事をされている方のみ無料と致します。

1号認定の方は、お仕事をされていることが証明出来るものを職員室受付に提出してください。新2号認定の方は提出不要です。

土曜預かり保育のきりん・こぐまルームは、認定にかかわらず全員有料です。

*費用支払い方法

◎お迎えは職員室前にてICカードですみやかに打刻してください。最初に打刻された時刻から帰りに打刻された時刻までの時間が自動精算になりますので宜しくお願い致します。

(例1) 9:40～12:00・・・500円

(例2) 9:55～12:00・・・500円

(例3) 10:00～12:00・・・400円

(例4) 10:00～12:05・・・500円

きりんルームを利用される方は職員室受付までお越しください。

◎不明な点、ご質問がございましたら、職員室までお問い合わせください。



土曜日預かり保育について

土曜日、お家の方がお勤めや用事で家を留守にする場合やお子様を預ける方がいなくお困りの方等のために、土曜日預かり保育を実施致します。

通常保育日の預かり保育要領とほとんど同じですが、完全予約制になりますのでこみゅなびでの予約申し込みが必要となります。利用者がいない日は開園致しません。

*実施日：毎月の園だよりに、実施日を記載致します。

年間行事予定に年度当初の予定日を記載していますが、毎月の園だよりで最終確認をしてください。 ※行事等で実施出来ない日もあります。

*実施時間・利用金額：きりんルーム 7：40～9：00（40分200円）

パンダルーム 9：00～18：00（30分100円）

（6h以上の利用は一律1,200円）

こぐまルーム 18：00～18：40（40分200円）

- ・土曜預かり保育のきりん・こぐまルームは認定にかかわらず全員有料です。
- ・利用時間にかかわらず、おやつがあります。
- ・昼食時をはさみ1時間以上利用する場合、お弁当を持たせてください。（昼食時間は日によって多少違います。）

*場所：保育室・職員室キッズコーナー・園庭等（日や時間帯によって変わります。）

*利用対象児：在園児

- ・服装—体操服（上・下）・運動靴・組色帽子
- ・持ち物—通園かばん・コップ・歯ブラシ・タオル・水筒・フェイスシールド
お弁当・上靴

*利用申込方法：・土曜預かりはコミュなびで申請してください。

・利用は完全予約制です。毎月の園だよりに記載します。）

（例：月単位で5月分の予約は4月）

※4月は4月9日（土）から開始します。申込〆切は4/8（金）です。

※その他：7：30の時点で大阪東部に台風による暴風警報または大雨警報が発令されると実施しません。

※期限が過ぎると申し込みが出来ません。急な用事などでお困りの方は職員室にご相談ください。